


**STANDAR PELAYANAN SURAT KETERANGAN MUTASI SISWA KELUAR
TINGKAT SMP**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Persyaratan	<p>Persyaratan Pengajuan Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar Tingkat SMP adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Surat Rekomendasi Mutasi Keluar dari Sekolah Asal (ASLI) b. Surat Keterangan Mutasi Keluar dari DAPODIK c. Fotocopy Nilai Raport Terakhir d. Fotocopy Ijazah SD e. Surat Pertanggungjawaban Orang Tua Siswa ditandatangani di atas materai
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	<p>Sistem Pelayanan dilakukan secara langsung melalui Satap Mekanismen dan Prosedur</p>  <pre> graph TD A([Penyerahan kelengkapan berkas ke Satap Disdik]) --> B[Petugas Satu Pintu memeriksa kelengkapan berkas dan memberikan tanda terima berkas kepada pemohon] B --> C[Berkas permohonan disampaikan kepada petugas bidang untuk dibuatkan Surat Mutasi Keluar] C --> D[Surat Mutasi ditandatangani oleh Pejabat Berwenang] D --> E([Petugas Bidang mengagendakan (Nomor Surat, Tanggal Surat, dan membubuhi Cap) Surat Mutasi yang sudah ditandatangani oleh Pejabat]) E --> F[Pengambilan Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar di Satap] </pre> <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon menyerahkan berkas Permohonan Pembuatan Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar ke Layanan Satu Pintu Dinas Pendidikan 2. Petugas Satu Pintu memeriksa kelengkapan berkas dan memberikan tanda terima berkas kepada pemohon 3. Berkas Permohonan Pembuatan Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar disampaikan kepada petugas bidang untuk diproses 4. Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar ditandatangani oleh Pejabat berwenang dan Petugas memberikan nomor dan tanggal surat 5. Pemohon dapat mengambil Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar di Pelayanan satu pintu Dinas Pendidikan Kota Bandung
3	Jangka Waktu	2 (dua) hari kerja

	Pelayanan	
4	Biaya/ Tarif	Tidak ada biaya/ Gratis
5	Produk pelayanan	Surat Keterangan Mutasi Siswa Keluar Tingkat SMP
6	Dasar Hukum	Permendikbud No 14 Tahun 2018
7	Prosedur Pengaduan	<p>Ketidaksesuaian dalam pelayanan dapat melakukan pengaduan melalui :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Website : www.lapor.go.id - SMS : 1708 - Twitter : @lapor1708 - Aplikasi mobile : SP4N-LAPOR! - Konsultasi : Ruang Selasar Konsultasi Pelayanan Pendidikan