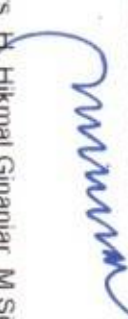


**PEMERINTAH KOTA BANDUNG
DINAS PENDIDIKAN**

BIDANG PPPPTK

	NOMOR SOP : TGL. PEMBUATAN : NO. REVISI : TGL. EFEKTIF :	
	DISAHKAN OLEH :	Kepala Dinas Pendidikan Kota Bandung  Drs. H. Hikmat Ginanjar, M.Si NIP 196406291985031006
	NAMA SOP :	Honorarium Peningkatan Mutu PTK Non PNS
DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA:	<ol style="list-style-type: none">Memahami peraturan perundang-undangan terkait pengelolaan data guru dan tenaga kependidikanMemahami Tugas pokok dan fungsi:
<ol style="list-style-type: none">Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2008 Tentang Guru.Permendikbud no. 137 Tahun 2014 tentang Standar Layanan PAUDPeraturan Daerah Kota Bandung Nomor 15 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Pendidikan	PERALATAN/PERLENGKAPAN:	<ol style="list-style-type: none">Data DapodikManajemen PTKKomputer;Printer.
KETERKAITAN:		
PERINGATAN:	PENCATATAN DAN PENDATAAN:	Sertua transaksi pengolahan data dilakukan di Manajemen pengelolaan PTK dengan hak akses Admin Dinas Pendidikan
<ol style="list-style-type: none">Apabila proses penambahan PTK baru tidak sesuai dengan ketentuan maka pengajuan otomatis akan dibatalkan.Pengusulan dilakukan oleh penyelenggara Pendidikan yang diselenggarakan oleh masyarakat didasarkan pada hasil Analisa kebutuhan		

**SOP VERIFIKASI PENAMBAHAN PTK BARU NON ASN LAYANAN TK, PAUD NON FORMAL, PKBM
DI LINGKUNGAN DINAS PENDIDIKAN KOTA BANDUNG TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MAUTU BAKU			KET	
		PTK	Verifikator 1 / Kepala Sekolah	Operator Sekolah	Verifikator 3 / Admin P3TK Disdik	KELENGKAPAN	WAKTU		OUT PUT
1.	Pengumpulan Berkas Kelengkapan	PTK ybs mengumpulkan Dokumen		OK		Dokumen usulan	1 Hari	Dokumen Lengkap	
2.	Verifikasi Berkas kelengkapan					Dokumen usulan	1 Hari	Dokumen Lengkap, Surat Pengantar	
3.	Input Data di Portal dengan akun OP Yayasan Input Data dengan Akses Admin Disdik Verifikasi data kemdikbud.go.id/trambahptk					Dokumen usulan	1 Hari	Aploud Dokumen Lengkap/Screenshot usulan	
4.	Verifikasi dan Validasi Admin PTK					Dokumen usulan	1 Hari	Approval data Usulan	
5.	Tranik Data di Aplikasi Dapodik Masing-masing sekolah							Data PTK Aktif Di Dapodik	