**PROGRAM KEGIATAN**

**Dinas Pendidikan kota Bandung Tahun 2021**

1. **Perencanaan,** **Penganggaran,** **dan** **Evaluasi** **Kinerja** **Perangkat** **Daerah**
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
	3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. **Administrasi** **Keuangan** **Perangkat** **Daerah**
	1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
3. **Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**
	1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
4. **Administrasi Umum Perangkat Daerah**
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Penyediaan Bahan Logistik Kantor
	3. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
	4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
	5. Fasilitasi Kunjungan Tamu
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
	7. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
5. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
6. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
	2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
7. **Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar**
	1. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas
	2. Pengadaan Mebel Sekolah Pengadaan Perlengkapan Sekolah
	3. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
	4. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar
	5. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
8. **Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama**
	1. Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Penambahan Ruang Kelas Baru Pengadaan Mebel Sekolah
	2. Pengadaan Perlengkapan Sekolah
	3. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
	4. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
9. **Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)**
	1. Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD
	2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD Pengelolaan Dana BOP PAUD
10. **Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan**
	1. Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan
	2. Pengadaan Mebel Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
	3. Pengadaan Alat Rumah Tangga Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
	4. Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan
	5. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
	6. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan
	7. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan
11. **Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar**
	1. Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar
	2. Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar
12. **Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal**
	1. Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal
	2. Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal
13. **Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan**
	1. Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
	2. Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan